

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日 2023年2月20日

25名/35名中(71.43%)

事業所名:児童デイサービスいっぽいっぽ

区分	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者からのご意見					保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	コメント		
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	法令を順守したスペースを確保しています。	25	0	0	0	・体を思い切り動かせる広さも確保されている。 ・十分だと思います。 ・運動できるスペースもあり、少人数の幼児には十分だと思います。	室内は集中できる着席スペースとたつぷり身体を動かして遊べるスペースを分け、メリハリのある活動を目指した環境設定をしております。屋外には大きな砂場のある屋根付きの園庭があります。いっぽいっぽの環境を見ていただける機会(自力送迎時・行事・保護者会)を作って安心して利用していただけるようにいたします
	2 職員の適切な配置	法令で必要とされる配置数2名に加え、保育士・理学療法士又は児童指導員を1名以上、計3名以上配置しています	23	1	0	1	・子供ひとりに対して十分な職員数だと思います。 ・一番初めに見学に行かせていただいた際には様子を拝見させていただきましたが、また様子を見せていただける機会があったりするといいかなと思います。	職員の配置は手厚く配置させていただいています。それぞれの専門性を活かしながら、意見を活発に出し合い、よりよい支援につなげていけるよう引き続き協働・連携してまいります
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	指導室内はお子様によりわかりやすい構造とし、注意集中に配慮した極力シンプルな内装としております。屋外屋内ともにすべてバリアフリー化されています	22	1	0	2	・本棚・おもちゃの収納・荷物置き場・下駄箱などきれいに整っていて、分かりやすいと思います。 ・数回見学したのみですので細部までわかりません。	皆様にいっぽいっぽの環境を見ていただける機会(自力送迎時・行事・保護者会等)を作って安心して利用していただけるようにいたします
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	清掃箇所や手順等を定めたチェックシートに基づき、毎日清掃・消毒を行っています。指導室内は、お子様の注意集中のため、極力シンプルな内装としております。	23	0	0	2	・コロナウイルス対策などで、定期的におもちゃや消毒をしてくださっていると報告がありました。 ・トイレなど一度見学しましたが綺麗でした。	感染症対策をしっかりと行っています。皆様にいっぽいっぽの環境を見ていただける機会(自力送迎時・行事・保護者会等)を作って安心して利用していただけるようにいたします
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	毎日開所前と毎週金曜日に職員が参加する会議を行っています。	/	/	/	/	/	/
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	利用者・事業所内の二者評価であり、第三者による外部評価については現在実施の予定はありませんが、今後は必要に応じて実施を検討いたします。	/	/	/	/	/	/
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	全ての職員に外部研修を受ける機会を提供しています。研修修了後は事業所内にて伝達講習を行っています。	/	/	/	/	/	/
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	毎週金曜日に全利用者のモニタリング・お子様と保護者様のニーズや課題の客観的な分析を行っています。アセスメントを適切に行い、計画期間ごとに個別支援計画書を作成しています。	24	0	0	1	・今、何が必要か教えてもらって、家庭でも実践しやすいです。 ・保護者の子供への心配な点、要望などが毎回反映されていて、しっかりと計画書を作成して頂いています。 ・心配事などを相談すると適切な返答を返して頂ける。	おうちのかたのニーズとのずれはないか等、電話や面談、書面にて今一度しっかりと分析し、よりよい計画・支援となるよう努めてまいります
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	手厚い人員配置により、集団活動の中でも個別の課題について指導を行える環境を整えています。その内容に基づき児童発達支援計画を作成しています	24	0	0	1	・子どもの苦手な部分、克服したい所などよく理解してくださっていて、一人ひとりの子どもをよく見ていくれていると、いつも感謝しています。	
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	児童発達支援計画には、必要な項目を適切に選択し、具体的な支援内容を設定して記入しております。	24	0	0	1		
	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	児童発達支援計画をもとに、必要な支援を含んだ療育を行っています。	22	0	0	3	・とてもよくくださっているといます。	必要な支援を行ったのちのどのような成長がありどのような課題が残っているのかを、お帳面・自力送迎時・お電話等にておうちのかたと共有できるように努めてまいります
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	毎週金曜日に全利用者の事例を共有・議論する会議を実施したうえで、活動プログラムの立案チーム全体で行っています。	/	/	/	/	/	/

区分		現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者からのご意見				保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
			はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	
6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	制作活動、運動遊び・水遊び・律動・サーキット運動・季節の行事・日本の伝統行事・四季折々に合わせた設定活動を行っています。外部講師による音楽療法も行ってあります。小集団での自由遊びや外遊びを通じた社会性やコミュニケーションスキルの獲得・向上の支援、トイレ・食事等の日常生活動作の自立の支援、を行っています。	/	/	/	/	/

区分		現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者からのご意見					保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
			はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	コメント		
適切な支援の提供(続き)	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	個別の発達状況、特性、その日の状態や保護者様からのご相談内容に応じ、活動プログラムを臨機応変に工夫し実施しております。	21	2	0	2	・行事や季節に合わせた活動(壁面飾り、水遊び、ハロウィン、クリスマスの仮装等)は、子供も喜んでいす。就学前の準備(ランドセルの扱い、時計の読み方)も親にとって有り難く思いました。 ・季節ごとの製作など楽しく手先を使う訓練ができていと思う。 ・毎回子供が楽しかった！また行きたいと言います！	今後もスタッフ間にアイデアを出し合いながら、魅力的かつ療育的意義のある活動プログラムを提供できるよう継続して努めてまいります
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	毎日支援開始前に会議を行い、支援の内容や役割分担について確認しています。						
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	支援終了後にその日の支援の振り返りを行い、気付いた点を記録に残しています。記録に残すことにより全職員が情報を共有できるようにしています。						
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	毎日記録をとり、その記録を共有したり見直すことにより成長や変化に合わせて指導内容や目標を更新しています。						
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	毎週金曜日に全利用者のモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しています。						
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	サービス担当者会議は基本的に児童発達支援管理責任者が参画し、必要な情報共有を行っております。						
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	今迄に医療的ケアが必要なお子様や重症心身障害のあるお子様を受け入れた際には、そのお子様の支援のために、医師、保健師、訪問看護師、理学療法士、作業療法士、義肢装具士、住宅回収業者、ケースワーカー、障害福祉課、学校等と連携し支援を行いました。						
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	今迄に医療的ケアが必要なお子様を受け入れた際は、主治医に連絡し必要な内容を相談したうえで指示書を頂く、訪問看護師に来所していただき直接指導をうける等必要な連絡体制が整ったうえで支援を行いました。						
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間で支援内容等の十分な情報共有	法人の放課後デイサービスへ移行される利用者様について、書面での申し送りに加えて移行後の様子を見に行く等、丁寧な情報共有を行っています。 園・小学校・特別支援学校・個別療育等についても、書面での申し送りに加えて、ご担当の先生と情報を共有し対応を相談する、電話にて連携を行う等、そのケースにあった方法で情報共有と相互理解をはかっております						
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、							
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	外部専門家に来所していただき助言を受ける・外部専門家による研修へ参加する等、専門機関との連携をとっております。						
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	交流については、限られた指導時間の中で実施が難しいことから、イベント等で利用者全員に画一的に実施することはいたしていません。	4	3	2	16	・まだ保育園等に行っていないのでわかりません ・土曜利用のみのため ・幼稚園との連携があるのかどうかわかりません ・私自身は交流の必要性を今は感じておりません。 ですので、よいと思います。	今後ニーズが大きくなれば前向きに検討いたします

区分	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者からのご意見					保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	コメント	
8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	地域の方のご協力のもと、畑に収穫に行かせていただく等地域交流を意識した行事をとりいれています。					
1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	運営規定、利用者負担等について、契約時に個別に丁寧に説明させていただいております。	25	0	0	0	・契約の時に丁寧に説明してもらいました。 今後より丁寧な説明に努めてまいります。
2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	保護者様の希望や要望、連携機関の情報、発達検査の結果などを総合的にとらえた上で、児童発達支援計画を作成し、保護者様に対するインフォームド・コンセントを行っております。	21	1	0	3	同意をいただいた以降でも、わかりにくい点や不明な点がある場合はいつでも追ってご質問していただけることを皆様にしかりとお伝えするようにいたします。
3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	連絡帳・お手紙・お電話・面談等で伺った悩みや解決すべき課題に対し、ご家庭の状況に応じて個別に具体的な対応策をご提案させていただいております。こちらで実施している内容や声掛け、関わり方を保護者の方に伝える等の方法で対応力の向上を図る支援を行っています。	14	1	0	4	・相談したらいつも、丁寧に教えてもらっています。 ・何をもってしてペアトレというのか、わからないところがあります。いっまいっぼさんは困ったことがあったときは、「こうしたらどうだろう」などアドバイスをくれて、これで十分です。 様々な特性をもつお子様が利用してくださっているため、集団でのペアレントトレーニングよりも個別でオーダーメイドのペアレントトレーニングを提供させていただくことが効果的であると考えております。どんなささいなことでも気軽に相談していただける関係を築き、より効果的なペアレントトレーニングを提供できる事業所となるよう継続して努めてまいります。
4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	毎回連絡帳を通じて保護者様への情報提供を行っております。必要時には個別のお手紙や電話連絡等により詳細な情報の共有を行っております。	22	2	0	1	・電話や連絡帳で相談に乗っていただいたり、気がかりなことをお伝えしてもらっています。 ・連絡ノートで様子を確認しています。 ・ノートでその日の様子をみるのが楽しみです。 ・お帳面で相談すると、いつもすぐにお返事してください。 ・お帳面を通じて、気軽に相談しやすいです。すぐに丁寧なアドバイスや回答も頂けて、大変心強いです。 積極的にお子様の状況や課題を共有し共通理解を徹底することを今後も継続して努めてまいります。
5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応に必要な助言の実施	連絡帳・お手紙・お電話・面談等で伺ったご相談に対し、必要なアドバイスを電話・お手紙・お帳面等でお返事させていただき、必要時には子ども園・保育園・幼稚園の先生とも連携しています。	19	3	0	3	・育児で困っている時に適切な助言をくださり、本当に感謝しています。親も日々成長させていただいております。 ・まだ通いだけばかりでわかりません。 ・相談したらいつもわかりやすく教えてもらえます。 ご相談・ご質問についてお帳面やお手紙・電話にて開所時間中いつでもしていただけることを皆様にしかりとお伝えするようにいたします。ご相談に対して必要なお返事や対応ができるように今後も務めてまいります。
6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	例年は行事ごとに保護者会を開催し保護者同士の連携支援を行っています。またのびのびカフェ・ふらっとカフェという茶話会を開催し保護者同士の連携支援を行っております。	13	2	0	10	コロナ感染症の影響を考慮しながら、保護者同士の連携の場である「のびのびカフェ」「ふらっとカフェ」の案内をさせていただいております。行事ごとの保護者会についても、状況を見ながら開催方法を検討し、できるだけ連携支援できるよう努めてまいります。
7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	苦情については事業所内に問い合わせ窓口を設置し、市町村が設置している窓口があることについても保護者の方に契約時に説明させていただいております	13	1	0	11	・苦情を入れた経験がないので分かりません。 ・苦情についての説明等の話には聞いたことがないのでどうなっているのかは分かりません。 ・特に苦情などはなかったためわかりません。 万が一苦情やご意見をいただくようなことがあった場合には、迅速でなおかつおうちの方に納得していただけるような適切な対応となるよう今後も努めてまいります。
8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	個々の状態に応じて意志の疎通や情報伝達の際には視覚支援を用いる等、適切な方法を取っています	24	0	0	1	・気がかりなことを伝えていたらその点に関してお手紙や写真を入れて持ち帰らせていただき安心してました。無理を言えば・・・毎回写真見れたりしたらうれいす。 様々に行っている工夫や方法をうちのかたと共有することをさらに意識して行っていくようにいたします。
9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	毎月おたよりを発行しております。ホームページ上にて活動概要、緊急時対応等情報発信を行っております。	22	1	0	2	・毎月お手紙で連絡事項や、歌遊びの内容などきちんと知らせて頂いています。ラインを通じて、活動の写真や連絡もあります。 よりわかりやすい情報発信ができるように努めてまいります。
10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報に記載された書類は鍵付きキャビネットに保管しています。使用しているウェブカメラについては兵庫県警からの通達に基づいた専門業者による安全対策を行うなど適切に対応しています。	22	0	0	3	皆様へ説明する機会がなかなかない内容のため、この公表結果を皆様へ配布させていただくことで具体的な実施状況や工夫等をお知らせさせていただきます。
1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	マニュアルを策定し研修を行い職員に周知しております。保護者様には契約時に説明とあわせてマニュアルをお渡ししています。	22	0	0	3	皆様へ説明する機会がなかなかない内容のため、この公表結果を皆様へ配布させていただくことで具体的な実施状況や工夫等をお知らせさせていただきます。

区分		現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者からのご意見					保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
			はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	コメント		
非常時等の対応	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	地震、火災、不審者、竜巻について順に毎月避難訓練を実施しています。必要な非常食や避難用品を備蓄し、毎年点検を行っています。	15	2	0	8	・定期的に子供に対して避難訓練があります。	訓練を実施した場合はお帳面に記載させていただいています。非常食はローリングストックしています。
	3	虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	マニュアルを策定し、研修を実施しています。						
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	マニュアルを策定し、研修を実施しています。						
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	初回面接の際に必要な情報収集を行い、重要な情報については口頭確認だけでなく母子手帳、お薬手帳、患者手帳、医師の指示書、医療機器説明書等にて確実な情報の確認を行っております。提供するおやつについて保護者様と安全をダブルチェックした上で提供させていただいています。利用時は他児の食事に含まれるアレルギー物質との接触が起こらないように留意しております。						
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	毎週金曜日の会議にてあげられた事例についてすべて書面にまとめ、事業所内でも共有しています。						
満足度	1	子どもは通所を楽しみにしているか		21	3	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・いっぱいぼがいちばんのしい！と言っています。 ・いっぱいぼさん行く～♪バスくるかな？いつも楽しみにしています。 ・ご機嫌に帰ってくるし楽しくすごさせてもらっているようですが、朝送迎バスに乗るのを嫌がります。 ・毎回楽しみで行きたくないと言ったことが一度もありません。 ・今日は行けるのか？と毎日聞いてきます。行けると分かると、ヤッターと喜びます。 	皆様から頂いた評価を励みに、職員一同今後も真心をこめた支援を行ってまいります。
	2	事業所の支援に満足しているか		25	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・活動内容など、よく工夫してくださっていると感じます。また、保護者からの質問にも丁寧に对应してくださり、大変ありがたく思っております。こちらにお世話になってよかったなと思います。 ・満足しています。いつも成長に寄り添っていただいているので、信頼してお任せしています。 ・細かくフォローしていただき相談にも乗っていただき助かっています。今、月2回通所させていただいてますが、欲を言えば毎週いれたいです。 ・困りごとなどに対して具体的な対策を教えていただけるといいです。 ・大変満足しています。先生方のおかげで子どももとても成長し、苦手な分野も少しずつ克服できています。子育てでも不安なことが多いですが、悩みも相談させていただきとても心強く思っています。通園するようになって、ひとり(夫婦)で子育てしているのではなく、味方ができたような気持ちになれて、安心感が持てるようになりました。 	